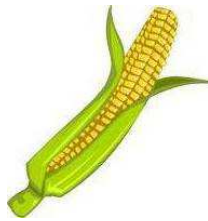


УДРУЖЕЊЕ "СРПСКИ КРИВАК"

011/3950-841
office@krivak.rs
www.krivak.rs



МБ 28021089
ПИБ 106732651
ТР 330-4010073-04

ЗАПИСНИК са састанка Управног одбора одржаног 12. маја 2012.

Састанак Управног одбора удружења "Српски Кривак", одржан је 12. маја 2012. године, у пословном центру "Сењак", Косте Главинића 2, Београд.

Присутни:

1. Живорад Лазић, председник УО.
2. Зорица Милановић, заменик председника УО.
3. Бранислав Јованић, председник Научног клуба.
4. Станко Стојиљковић, председник Новинарског клуба.
5. Петар Кочовић, председник Пословног клуба.

Отсутни:

1. Драган Раденовић, председник Културног клуба.
2. Братислав Ђорђевић, председник Спортског клуба.

Осим наведених чланова УО, састанку су присуствовали:

1. Божидар Раденковић, председник Скупштине Удружења.
2. Милован Матијевић, заменик председника Жирија за доделу награда.
3. Зорица Панић, особа за односе са јавношћу.

Дневни ред:

1. Усвајање Записника са састанка УО од 14. марта 2012.
2. Потврђивање пријема нових редовних чланова: Андрее Вукоманов и Хаџи Зорана Мрђеновића.
3. Доношење одлуке о термину, месту и дневном реду одржавања Друге редовне годишње скупштине, и о задужењима појединих чланова.
4. Разно.

Тачка 1.

Записник са претходног састанака Управног одбора, од 14. марта 2012. године, усвојен је једногласно.

Тачка 2.

Једногласном одлуком Управног одбора потврђен је пријем следећих редовних чланова Удружења:

- Андрее Вукоманов и
- Хаџи Зорана Мрђеновића.

Тачка 3.

Петар Кочовић, председник Пословног клуба, информисао је чланове УО о спроведеним припремним активностима за одржавање Друге редовне годишње скупштине Удружења.

После краће дискусије, Управни одбор је донео следећу једногласну одлуку:

1. Друга редовна годишња скупштина удружења "Српски Кривак" одржаће се 9. јуна 2012. године, са почетком у 11 часова, у просторијама "Autoservis Bosch Diesel Centar - Žeravica", у Новом Милошеву код Кикинде.
2. Предлог дневног реда:
 - Поздравни говор председника Скупштине.
 - Конституисање радног председништва: председавајући, почасни председавајући и записничар.
 - Усвајање записника са претходног заседања Годишње скупштине од 5.6.2011.
 - Извештај о раду Управног одбора.
 - Извештај о раду клубова: научног, културног, новинарског, пословног и спортског.
 - Извештај о раду Жирија за доделу годишњих награда.
 - Финансијски извештај за 2011. годину.
 - Избор или реизбор:
 - председника Скупштине,
 - председника УО,
 - заменика председника УО
 - председника клубова
 - председника Жирија за доделу годишњих награда
 - заменика председника Жирија за доделу годишњих награда
 - Усвајање Плана активности и Финансијског плана до следеће Редовне годишње Скупштине.
 - Пријем нових редовних чланова.
 - Разно.

3. Задужују се:

- Председник пословног клуба - да сачини оквирни план и сатницу службених и културно-забавних активности и да се стара за реализацију тога плана.
- Председник УО - да, у име председника Скупштине, путем електронске поште, упути обавештење и позив свим члановима удружења.
- Председник УО, председници клубова и председник Жирија за доделу годишње награде - да припреме усмене извештаје о раду Удружења између две скупштине.
- Председник УО, председници клубова и председник Жирија за доделу годишње награде - да припреме писане предлоге за План активности у наредном периоду и да их доставе председнику УО ради обједињавања, најкасније до 1. јуна 2012. године.
- Председник УО - да на основу писаних предлога из претходне ставке, као и писаних предлога осталих чланова удружења, сачини документ "План активности до следеће редовне скупштине" који ће се разматрати и усвајати на заседању Скупштине.
- Председник скупштине - да припреми усмени финансијски извештај за 2011. годину и основне елементе за нови финансијски план, у писаној форми, које ће доставити председнику УО, најкасније до 1. јуна 2012. године, да би председник УО сачинио документ "Финансијски план" који ће се разматрати и усвајати на заседању Скупштине.

Тачка 4.

Анализиран је досадашњи начин пријема нових редовних чланова и закључено да се, убудуће, мало више пажње посвети прописаној процедури и благовременом информисању председника Скупштине о текућем пријему.

Председник Пословног клуба, информисао је присутне о слању семена Кривака у Ново Милошовево ради засејавање једне парцеле овом културом.

Записник сачинио:
Живорад Лазић с. р.
